

## No. 2 办理认证申请及翻译证明所需材料的说明

你好！

本机构是中国教育部学历认证中心（CHSI）在日本的代理机构，负责办理高中、中专、大专、大学及大学以上的学历（毕业证书）的中英文认证，以及大专以上成绩的中英文认证、高考成绩的中英文认证等。

本机构办理两项业务：一、学历等的认证；二、翻译及翻译证明

### 一、办理认证申请所需材料

1、大专以上学历（毕业证书）认证，须提供毕业证书原件及国内身份证原件的彩色 JPG 扫描件；

2、大学成绩单认证，须提供毕业证书、身份证及学校发行并盖章的“成绩证明书”等原件的彩色扫描件。办理英文成绩单认证，还必须同时提供学校发行的中、英文版成绩单原件的彩色 JPG 扫描件（学校不予出具时请与本机构联系）；

3、高中或中专等毕业的学历认证，须提供毕业证书、身份证及毕业学校开具的、有学校电话、地址及印章的“毕业证明书”等原件的彩色 JPG 扫描件；

4、职高、中专等毕业后发生原学校与其他学校合并更名等情况时，需提供招生录取底册（或派遣证）和毕业证验印底册复印件，并在空白处加注出具该材料的联系人姓名及办公电话。这类情况比较复杂多样，需具体情况具体对应。

5、高中及中专的成绩单不能办理认证；参加全国统一高考成绩可以认证。

6、自考、成人高考、电大、网络等毕业生办理大学本科毕业认证者，须提供大学本科毕业证书、身份证等原件的彩色 JPG 扫描件，并须同时提供前期大专的在线验证结果截图。

7、本机构不办理学位认证，相关信息请各自上网查询。

8、一般大专以上学历毕业证书需要 7-10 个工作日；高中、中专及成绩单等需要 30 个左右工作日，注意！国内大中学校寒暑假期间认证难以进行，因此大约需要二至三个月自然日。

\* 提醒：请下载并填写申请表，并将各种所需材料的原件，彩色扫描为 JPG 方式（用便利店或学校的复印机等；拍照不可；PDF 不可），以邮件附件形式发到以下邮箱：

[ren@chsi.jp](mailto:ren@chsi.jp)

注意：发邮件时请注明姓名、电话、办理事项等，发邮件所用邮箱最好不要使用中国的QQ邮箱（因时有收发障碍），可用在日本注册的邮箱。

## （因人手有限，恕不接待来访）

### 二、办理日文翻译证明材料

1、本机构提供毕业证书、学位证书、成绩表、高考成绩表、认证报告、认证结果通知单（包括相关资料的）日文翻译证明。请将希望翻译的证书等原件，以完整清晰的彩色扫描件形式，发至我们的邮箱。

2、办理翻译证明材料的日文译文，一律由本代理机构提供（今后不再接受自译）。

\*再次说明，以上各种材料扫描件即可，均无须寄送原件。

三、我处收到上述信息后，用邮件给申请人发送汇款帐号及认证所需费用金额，申请人通过银行、邮局或ATM机进行汇款，我处确认收到付款后立即启动认证。

参考信息：

汇款帐号：

请汇款到（株）メリットファイブ 的帐号：

三井住友銀行三田通（みたどおり）支店（普）7837903

注意：

1 依赖人处请最好填写与办理认证手续同样的名字，否则有时不知道是谁的汇款，影响启动时间；

2 汇款后请马上告知（请将付款收据手机拍照发至我们的邮箱），即可开始认证。

具体认证费用请参考以下网页。

<http://www.chsi.jp/shinseikojin.html>

中国学历认证中心

日本代理机构

咨询电话：090-6657-5656

03-6909-2235

## （因人手有限，恕不接待来访）